



# COMUNE di NUMANA

## Provincia di Ancona

### **Regolamento per accesso al Porto**

In relazione al nuovo sistema di accesso all'area portuale, **per una migliore disciplina legata alla sicurezza** degli operatori e dei turisti, per garantire le migliori condizioni di intervento in caso di emergenza e per un migliore utilizzo e rotazione dei posti macchina, si predispone il seguente regolamento.

#### **Art. 1** **(Obbiettivi)**

Il presente regolamento è emanato per effettuare una debita regolamentazione degli accessi e per una **maggiore sicurezza dell'area portuale.**

#### **Art.2** **(Individuazione area)**

L'area interessata è collocata tra l'ingresso del Porto, (manufatto sorveglianza), a Sud fino al manufatto del distributore carburanti, a Nord, tutto il parcheggio di fronte alle palazzine servizi sino ai confini dell'area portuale (vedi planimetria allegata)

#### **Art.3** **(Disciplina dell'accesso)**

L'accesso nell'area indicata nel precedente Art.2, nel periodo di massima presenza turistica, è **consentito esclusivamente alle auto e moto dei soli possessori di badge debitamente rilasciato, di cui al successivo Art.4.**

Ai fini del presente regolamento, il periodo di massima presenza turistica, è determinato con deliberazione della G.C. di Numana da adottarsi, annualmente, entro il 30 Aprile. Al di fuori del periodo indicato, l'accesso è libero.

#### **Art.4** **(Soggetti interessati)**

I soggetti interessati sono:

tutti gli operatori portuali, i pescatori professionali, **tutto il personale accreditato presso i vari gestori addetti alla riparazione e manutenzione delle imbarcazioni, fornitori, tutti i soci/clienti assegnatari di posto barca** che richiedono il pass per uso della propria imbarcazione.

#### **Art.5** **(Rilascio badge)**

Hanno diritto al pass: **il Comandante della delegazione di spiaggia e suoi sottoposti, tutti gli operatori portuali, i pescatori professionali con Porto base a Numana. Per i soli proprietari fisici o giuridici di natante e familiari diretti che** richiedono il pass per uso della propria imbarcazione, Il



# COMUNE di NUMANA

## Provincia di Ancona

rilascio del badge, è subordinato alla presentazione dell'assegnazione del posto barca rilasciato e certificato dai gestori specchio acqueo e aree a terra.

**Dichiarazioni non veritiere saranno sanzionate come previsto all'Art. 76 D.P.R. 445 del 28/12/2000.**

**Il pass è strettamente personale e non può essere ceduto ad altri.**

In caso di verifiche periodiche, si riscontri l'uso di un soggetto diverso dall'intestatario, il pass verrà disattivato, per la riattivazione sarà applicata la sanzione prevista all'Art.6 del presente regolamento.

Per tutto il personale accreditato presso i vari gestori, addetti alla riparazione e manutenzione delle imbarcazioni, fornitori, vari corpi delle forze di Polizia in servizio, mezzi di soccorso, mezzi comunali o che svolgono servizi pubblici comunali, **l'accesso è consentito manualmente.**

### **Il rilascio del badge non garantisce il posto auto.**

Ogni badge può essere associato ad una o più targhe auto o moto. Le targhe dovranno essere comunicate al momento della stipula del contratto con i vari gestori portuali. Nell'eventualità di accesso con targa auto non registrata nel database del sistema di controllo, **per motivi di sicurezza e rintracciabilità** del proprietario, l'utente dovrà darne immediata segnalazione al personale preposto all'ingresso. Auto presenti in area portuale non debitamente segnalate, saranno sanzionate con l'Art. 7 C.d.S. e rimosse con i relativi costi a carico del proprietario.

**Per l'acquisto di ogni badge dovrà essere versata una quota di €5,00 (cinque).**

**Tutti gli operatori e loro dipendenti, i pescatori professionali, per il primo rilascio, sono esentati dai predetti costi.**

In caso di smarrimento o sostituzione per deterioramento, si dovrà versare di nuovo la quota d'acquisto.

La variazione dei costi rilascio badge, potrà essere annualmente modificata con delibera di G.C.,

**in assenza di nuove delibere, si ritiene confermata la quota dell'anno precedente.**

In occasione di eventi sportivi o manifestazioni varie, gli organizzatori dovranno fare richiesta scritta, specificando il numero dei badge necessari e il periodo della durata della manifestazione, **per ogni badge dovrà essere versata una cauzione di € 5,00 (cinque) restituibili alla riconsegna.**

Nel periodo di dette manifestazioni, l'amministrazione ha la facoltà di regolare o vietare l'accesso al Porto con la sola eccezione degli operatori e loro dipendenti e dei pescatori professionali.

#### Art.6

(Divieti e norme specifiche)

### **L'accesso in area portuale con auto e moto è vietato a tutti i soggetti non compresi nelle categorie precedentemente descritte all'Art.4.**

Per favorire una rotazione tra gli utenti del porto, è vietato sostare in area portuale per un periodo superiore alle 36h consecutive. Ai trasgressori sarà automaticamente **disattivato** il badge.

Per la nuova **riattivazione**, dovranno essere versati € 50,00(cinquanta) e ulteriori € 50,00 (cinquanta) per ogni giorno intero di sosta e € 25,00 per ogni frazione di 12 ore. **La riattivazione, avverrà su presentazione di avvenuto pagamento.** Nell'eventualità che la disattivazione automatica per infrazione delle 36h avvenga in concomitanza di chiusura degli uffici postali, bancari, comunali, al cliente/socio, può essere permesso, **previa consegna del badge all'addetto all'ingresso, l'accesso manuale fino alla sera precedente il primo giorno lavorativo.**



# COMUNE di NUMANA

## Provincia di Ancona

**Trascorsi 15 giorni dalle infrazione previste negli Art. precedenti, senza che sia avvenuto il pagamento, la quota dovuta sarà convertita nella sanzione amministrativa prevista dall'Art.1174 del Cod. Nav.**

**La variazione dei predetti orari, potrà essere annualmente modificata con delibera di G.C.**

Nel caso di semaforo ROSSO, posto, uno all'ingresso dell'area portuale e un secondo in prossimità delle sbarre di accesso, gli addetti, possono, per solo motivo di carico/scarico, autorizzare l'accesso, ad un numero massimo di 5 auto, per un tempo di 30 minuti. Il superamento di detto tempo, comporta l'automatica disattivazione della tessera.

Per la riattivazione saranno applicate le sanzioni previste dall'Art. 6 del presente regolamento.

Le funzioni sopra descritte, sono automatiche e non possono essere modificate dal personale addetto all'accesso

E' vietato sostare fuori degli appositi spazi o negli spazi riservati,(Prot.Civile, C.P., molo sud area pesca) se non in possesso di autorizzazione. Per i trasgressori verranno applicate le sanzioni previste degli Art.7 C.d.S. e la eventuale rimozione.

**E' fatto divieto assoluto accedere e sostare nella Zona Operativa e nel Molo Nord**, con l'esclusione dei gestori/concessionari. Per i trasgressori verranno applicate le sanzioni previste dall' Art.1174 Cod. Nav. **ai sensi della sicurezza portuale** o dall'Art. 7 C.d.S. e la eventuale rimozione.

**La responsabilità per Il rispetto dei divieti che riguardano la predetta zona è a carico dei gestori/concessionari.**

E' vietato sostare in prossimità delle sbarre di ingresso e uscita in maniera che impedisca il regolare scorrimento di traffico. Le auto o moto in difetto saranno sanzionate con l'Art.7 C.d.S. e rimosse.

L'Amministrazione ha la facoltà di sospendere il permesso di accesso al Porto, oltre che alla recidiva inosservanza delle predette norme, anche per comportamenti lesivi della dignità degli addetti all'accesso.

### **ART.7 (TUTELA DELLA PRIVACY)**

Le norme del presente regolamento sono adottate nel rispetto dei principi della normativa vigente in materia di protezione dei dati personali e riservatezza della persona. I dati personali registrati in sede di presentazione della richiesta per il rilascio del titolo di accesso al porto sono quelli strettamente necessari al perseguimento delle finalità correlate al servizio richiesto e possono essere utilizzati solo nell'ambito di tali finalità.

### **ART.8 (SOSTITUZIONE ED ANNULLAMENTO DEI PERMESSI)**

Alla scadenza del periodo di validità, ovvero in caso di furto, smarrimento o distruzione il titolare del permesso potrà richiedere al Comune l'emissione di un duplicato, previa presentazione di denuncia all'autorità di Pubblica Sicurezza in caso di furto o smarrimento.

I titolari delle Società/Enti ai cui dipendenti sono stati rilasciati permessi di accesso al porto devono comunicare al Comune e all'Autorità Portuale eventuali variazioni intervenute nel rapporto di lavoro che facciano venir meno i presupposti per il rilascio dei titoli di accesso precedentemente rilasciati.

In tal caso il Comune procede all'immediata revoca del titolo ed al contestuale aggiornamento del database.

In caso di indebito utilizzo del titolo, debitamente accertato, si provvede all'immediato ritiro dello stesso.



# COMUNE di NUMANA

## Provincia di Ancona

### **ART. 9** **(DISPOSIZIONI TRANSITORIE E FINALI)**

L'Autorità Marittima e la Polizia Locale sono incaricati di far osservare le norme del presente regolamento.

Il presente regolamento entra in vigore 15 giorni dopo la pubblicazione della Delibera di approvazione

I gestori delle concessioni a mare e a terra, sono tenuti ad informare e far sottoscrivere la **presa visione e accettazione del presente regolamento**, consultabile sul sito istituzionale del comune, [www.comune.numana.an.it](http://www.comune.numana.an.it)

Approvazione C.C. del 27-01-2010 delibera N.5 Successiva modifica C.C. del.....